

ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаната:

ИЛИЯНА НИКОЛАЕВА ГЕОРГИЕВА, ЕГН 7807115791, притежаваща л.к. № 645120199, издадена на 09.04.2014г. от МВР Сливен, в качеството си на член на Съвета на директорите и представляващ на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**, със седалище и адрес на управление: гр.София, бул. „Ген.Тотлебен“85-87, вписано в Търговския регистър, воден от Агенция по вписвания към Министерство на правосъдието с ЕИК 119076059,

УПЪЛНОМОЩАВАМ:

КРАСИМИР БОРИСОВ КРЪСТЕВ, ЕГН 8206265781, притежаващ л.к. № 645305262, изд. на 28.07.2014г. от МВР Сливен, с постоянен адрес: гр. Сливен, ул. „Сирак Скитник“ № 14 – член на съвета на директорите на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**,

СЪС СЛЕДНИТЕ ПРАВА, КОИТО ДА УПРАЖНЯВА САМОСТОЯТЕЛНО

Да ме представлява по реда на чл.238 от ТЗ на всички заседания, вкл. и неprisъствени на Съвета на директорите на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**, като гласува, от мое име, по всички въпроси от дневния ред, както намери за добре;

Да извършва всякакви правни и фактически действия и да ме представлява като един от представляващите на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**, пред всички лица, органи, организации и учреждения в страната и извън нея, включително и при извършване на разпоредителни действия.

Да упражнява всички права, които имам в качеството си на член на съвета на директорите и представляващ на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**, както следва:

1. Да подписва от мое име всякакви документи, за които се изисква подписа ми като член на съвета на директорите и представляващ на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**, включително но не само да подписва от мое име договори, пълномощни, платежни нареждания, финансови отчети, всякакви счетоводни и други документи и книжа, свързани с оперативната дейността на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**.

2. Да ме представлява при извършването на всякакви сделки на управление, с активи на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**, включително при сделки на управление с недвижими имоти на дружеството.

3. Да ме представлява при закупуване на недвижими имоти на името на дружеството, при заплащането, предаването и въвеждането във владение на придобити от дружеството недвижими имоти, при получаването и подписването на всякакви документи и да извършва всякакви други действия във връзка с избора, закупуването, заплащането и въвеждането във владение на придобивани от дружеството недвижими имоти. Да закупува и продава ценни книжа и други материални активи, обекти на интелектуална собственост и др. от името и за сметка на дружеството.

4. Да ме представлява пред Нотариуси, както и пред всички физически и юридически лица, в т.ч. и контрагенти - клиенти и доставчици с право да води преговори, подписва договори, оферти, споразумения, анекси и др., да следи за изпълнението им, да получава плащания по тях, да прави изявления за разваляне, прекратяване, допълване и прочие на договорите, споразуменията, анексите и др. и да извършва всякакви други необходими действия.

5. Да ме представлява пред съответната Общинска администрация, пред МВР, пред БАБХ и нейните поделения както и навсякъде другаде, където е необходимо, като съставя, подписва, подава и получава всички необходими документи.

6. Да ме представлява пред съответните РИОСВ, ОД на ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ и Басейнова дирекция, като подписва подава и получава документи, както и извършва всички необходими действия във връзка с предствителството на дружеството пред тези органи.

7. Да ме представлява в отношенията на дружеството с всички експлоатационни дружества и доставчици на услуги като подава и подписва документи и извършва нужните действия.

8. Да ме представлява пред мобилните оператори във връзка с всички въпроси по вече сключени договори за абонамент, включително да променя тарифата, да включва и изключва допълнителни услуги, да изисква и получава справки и разпечатки, да спира абонамента, включително да променя тарифата, да прекратява абонамента, да изисква и получава

Номериус №126
Катя
ТОДОРОВА
Раџон на действие
Р.С САИВЕН
Република България

Номери
ТОД
Раџон
Р.С. С

Номери
ТО
Раџ
Р.С

дубликати от SIM-карти в случай на кражба, изгубване или други причини, да плаща сметки, да получава PUK код (както и други видове кодове), да извършва всички останали възможни действия. Да прехвърля абонаменти на лице или лица, които избере, включително на себе си.

9. Да ме представлява при получаване от дружеството на писма, колетни пратки, пощенски записи и др. подобни, като за целта ме представлява пред пощите и пред фирмите, занимаващи се с куриерски услуги.

10. Да ме представлява пред всички физически и юридически лица, пред органите на КАТ, митниците, граничните органи, данъчните служби, общините и навсякъде другаде, където е необходимо във връзка със собствените на дружеството МПС.

11. Да ме представлява в отношенията на дружеството със застрахователните компании във връзка със застраховането на МПС, уведомяване за настъпване на застрахователното събитие, образуване на производство за щета и получаване на застрахователното обезщетение.

12. Да ме представлява пред РУ „Социално осигуряване“, както и пред съответната териториална дирекция на НАП, като подписва и представя заявления, справки, декларации, получава удостоверения за наличие или липса на данъчни задължения на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, да представя информация на магнитни носители по ЗДДС както и всички други документи, изисквани за представяне от НАП и РУ „Социално осигуряване“.

13. Да извършва всякакви правни и фактически действия, да представлява дружеството, както и да подписва документи пред всички лица, организации и учреждения, вкл. пред органите на Данъчната администрация, Национален осигурителен институт, Агенция по вписванията, Национална агенция по приходите, Инспекция по труда, Бюро по труда;

14. Да сключва изменя и прекратява трудови договори с работниците и служителите в дружеството.

15. Да ме представлява във връзка със сключване, изменение или прекратяване на договори за аренда или наем, като отдава под аренда или наем, земеделска земя, собственост на дружеството.

16. Да подписва като пълномощник договорите за аренда/наем и да ме представлява при изповядване на сделките пред Нотариус, включително да води преговори, да подписва и представя документи, да получава плащания по сключените договори, да издава разписки за получените плащания.

17. Да ме представлява при снабдяване със скици на съответните имоти, решения и всички други документи от Общински служби „Земеделие“, както и да ме представлява пред Служба по вписвания при съответния Районен съд.

18. Да дава от мое име съгласия за вписване на обстоятелства по партидата на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД** при Централен регистър по особените залози, Агенция по вписванията и други публични регистри.

19. Да представя всякакви документи и информация пред „РайфайзенБанк България“ ЕАД, „Обединена българска банка“ АД и другите обслужващи банки на Дружеството, както и да получава всякакви документи, извлечения и обратна информация от съответната банка. Да се разпорежда с парични средства в банковите сметки на дружеството, като извършва всички разрешени от закона банкови операции. Да открива нови банкови сметки и закрива съществуващи сметки на дружеството.

20. Да води съдебни дела от името на дружеството и съдебни дела образувани против дружеството, с право да сключва спогодби, да се оказва от права, да оттегля искове, и признава чужди права, като от мое име подписва искови молби, пълномощни, извънсъдебни споразумения и др. Да упълномощава правоспособни адвокати за водене на съдебни производства пред всички съдебни и арбитражни инстанции.

21. Да подписва от мое име всякакви документи за поемане на менителнични задължения от името на дружеството и за предоставяне или получаване на заеми и банкови кредити на името на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**. Да обременява с вещни тежести недвижими имоти и други активи на дружеството, като учредява ипотечи, залози, особени залози и др.

22. Да преупълномощава трети лица с правата по настоящото пълномощно.

Изброените по-горе правомощия на пълномощника са изброени примерно и не следва да тълкуват ограничително. По повод сделките и действията, произтичащи от това пълномощно, или от други такива свързани с организацията на управлението и дейността на **„МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД**, да ме представлява пред всички неупоменати по-горе трети

[Large handwritten signature in blue ink]

Нотариус №126
Катя
ТОДОРОВА
Район за действие
Р.С. СЛИВЕН
Република България

Нотариус
ТОД
Район
Р.С.
Сливен

Нотариус
К
ТОД
Район
Р.С. С
Сливен

лица, в това число държавни и общински органи, учреждения и специализирани организации на всички нива, съдилища, особени юрисдикции без ограничения.

Във връзка с осъществяване на правомощията по горните точки от настоящото пълномощно да подава, подписва и получава всички необходими документи, съгласно нормативната уредба.

Всички клаузи от пълномощното да се тълкуват изцяло в полза на правата на пълномощника да ме представлява, в качеството ми на член на съвета на директорите и представляващ на „МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД.

Настоящото пълномощно е без срок и е валидно до оттеглянето му или отказ по законопредвидения и договорен с пълномощника за това ред.

УПЪЛНОМОЩИТЕЛ: _____

Илияна Николаева Георгиева –
Член на съвета на директорите и представляващ
на „МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ“ АД

Илияна Николаева Георгиева

Подписът е положен извън кантората



На 28.12.2015 г., КАТЯ ТОДОРОВА, нотариус в район РС СЛИВЕН, рег. № 126 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
ИЛИЯНА НИКОЛАЕВА ГЕОРГИЕВА, ЕГН 7807115791, като представител на "МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ" АД, БУЛСТАТ/ЕИК 119076059, адрес гр. София,
Рег. № 5013/2015, Събрана такса: лв. (с вкл. ДДС)

Нотариус: _____



На 28.12.2015 г., КАТЯ ТОДОРОВА, нотариус в район РС СЛИВЕН, рег. № 126 на Нотариалната камара, удостоверявам съдържанието на този документ, представен ми от:
ИЛИЯНА НИКОЛАЕВА ГЕОРГИЕВА, ЕГН 7807115791, като представител на "МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ" АД, БУЛСТАТ/ЕИК 119076059, адрес гр. София,
Рег. № 5014/2015, том 1, № 158
Събрана такса: лв. (с вкл. ДДС)

Нотариус: _____



